

Принято
на педагогическом совете
Протокол №__
от «___» _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МОУ Первомайской СОШ №5
_____ Н.В. Мальцева
«___» _____ 20__ года

Положение о методическом объединении

I. Общее положения

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении (далее Положение) регламентирует работу методического объединения школы, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Уставом МОУ Первомайской СОШ №5 (далее- школа).

1.2. Деятельность методического объединения осуществляется в соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами в сфере образования.

1.3. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.4. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.5. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных . Могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

1.6. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается приказом директора школы.

1.7. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работы (зам. директора по УВР).

1.8. Работа методического объединения организуется на основе Годового плана работы школы, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, с учетом индивидуальных планов и тем профессионального самообразования учителей.

II. Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение школы создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение

образовательного процесса.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- изучает образовательные запросы педагогов;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

III. Основные формы работы методического объединения:

3.1. Проведение педагогических исследований по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

3.4. Обучающие семинары по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

3.5. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

3.6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

3.7. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;

3.8. Проведение предметных недель и методических дней;

3.9. Взаимопосещение уроков;

3.10. Проведение и анализ педагогического мониторинга.

IV. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с Годовым планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно – воспитательной работе.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания приглашаются их председатели.

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по учебно – воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

V. Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении.
2. Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемые предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Задачи методического объединения на текущий учебный год.
5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы методического объединения на текущий учебный год.
7. Сведения о темах самообразования учителей МО.
8. Перспективный план аттестации учителей методического объединения.
9. График прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год.
10. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель- предупреждение перегрузок обучающихся - не более одной контрольной работы в день).
11. График административных контрольных работ на четверть.
12. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения.
13. Сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики).
14. План проведения предметной недели.
15. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
16. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
17. Протоколы заседаний методического объединения.

VI. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в образовательной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения профессионального мастерства;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора школы по учебно-

воспитательной работе и заместителю директора по воспитательной работе, психологу школы;

- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.